

Уважаемые читатели!

В библиотеке МГПУ (ФБ ГАОУ ВО МГПУ) учебники выдаются на 1 семестр. Научная и прочая литература может быть выдана на 1 семестр и на более короткие сроки (до 1 недели).

Право пользования книгами, выданными на короткий срок, не продлевается.

Продлению подлежат только учебники, необходимые для занятий в течение всего срока обучения (учебник английского языка Бонк, учебник физкультуры Ильинич, учебник «Логопедия» Волковой).

При получении книги в библиотеке обратите внимание на её внешний вид. Если книга испорчена, скажите об этом библиотекарю. По возможности Вам заменят книгу или сделают отметку о том, какие недостатки Вы обнаружили. В противном случае ответственность за порчу книги будет лежать на последнем, кто её сдал в библиотеку.

Если Вы не сдали книги в библиотеку вовремя, Вы становитесь ДОЛЖНИКОМ библиотеки. Электронная система в этом случае блокирует выдачу книг читателю. Прежде чем получить новые книги, нужно сдать в библиотеку просроченные издания.

Узнать, какие книги за вами числятся и когда нужно их сдавать, можно в ЛИЧНОМ КАБИНЕТЕ ЧИТАТЕЛЯ.

Ссылка:

<https://resources.mgpu.ru/logon.php>

QR-код:



Поиск:

Официальный сайт МГПУ – Наука – Фундаментальная библиотека – О подразделении (на странице ниже – В помощь читателю – Личный кабинет читателя).

Вы можете воспользоваться каталогом нашего отдела библиотеки, чтобы узнать, есть ли у нас нужная Вам книга, или составить список литературы.

Вы также можете обратиться к электронному каталогу фундаментальной библиотеки.

В состав ФБ входит дирекция, отдел комплектования, отдел учёта и каталогизации, отдел компьютеризации библиотечных процессов, справочно-библиографический отдел и ещё 21 отдел обслуживания в институтах, колледжах, школе.

Фонды отделов обслуживания распределены таким образом, чтобы максимально соответствовать потребностям обучающихся. Однако бывает, что книга, интересующая читателя, может находиться в фонде другого отдела обслуживания ФБ.

Полученный читателем нашего отдела **билет** ДЕЙСТВИТЕЛЕН на территории всего МГПУ.

Информация обо всём фонде ФБ МГПУ находится в электронном каталоге библиотеки МГПУ.

Ссылка:

<https://resources.mgpu.ru/findbooks.php>

QR-код:



Поиск:

Официальный сайт МГПУ – Наука – Фундаментальная библиотека – О подразделении (на странице ниже – Электронные ресурсы – Электронный каталог).

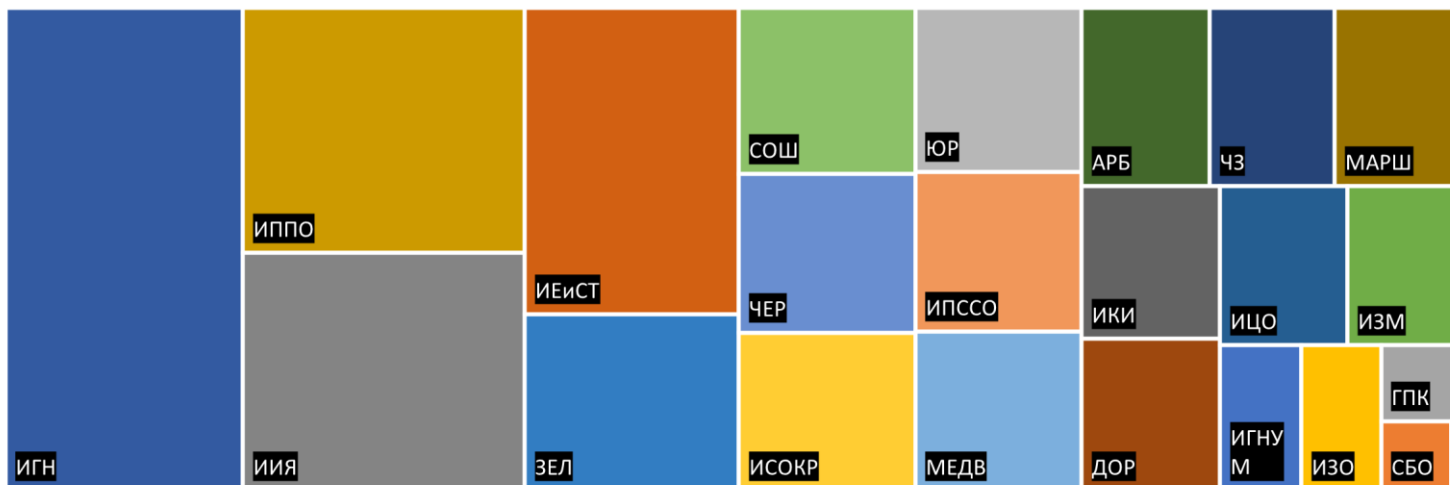
В электронном каталоге есть строка поиска, куда Вы можете ввести фамилию автора, название книги, ключевое слово интересующей Вас темы. Достаточно, чтобы поиск завершился, после этого нажать или

клавишу “Enter” на компьютере. Вы можете выбрать интересующие Вас **типы изданий** под строкой поиска.

Обратите внимание на список кратких названий библиотечных подразделений (или **сигла**) под строкой поиска. Если курсором указать на **сигла** подразделения, появится строка с полным названием отдела обслуживания ФБ и его адресом). В каталоге указано, за какими отделами числятся книги, сколько их в этих отделах и сколько книг находится в данный момент на руках.

Фонды отделов обслуживания

- | | | | | | | |
|-------|---------|--------|-------|---------|---------|---------|
| ■ ИО | ■ СБО | ■ ГПК | ■ ИЗО | ■ ИГНУМ | ■ ИЗМ | ■ ИЦО |
| ■ ДОР | ■ ИКИ | ■ МАРШ | ■ ЧЗ | ■ АРБ | ■ МЕДВ | ■ ИПССО |
| ■ ЮР | ■ ИСОКР | ■ ЧЕР | ■ СОШ | ■ ЗЕЛ | ■ ИЕиСТ | |



В электронном каталоге Вы можете отложить для себя книги (если книга в отделе находится единственном экземпляре, на дом выдать её не смогут, но её можно будет прочитать в читальном зале).

В читальном зале нашего отдела Вы можете получить журналы, книги, справочники, энциклопедии, однако на дом эти книги и периодические издания не выдаются.

Электронный каталог библиотеки даёт возможность пользоваться электронными версиями книг, однако для того, чтобы их прочитать, нужно

будет зарегистрироваться в ЭБС (электронно-библиотечных системах) по предоставленным нами логинам и паролям.

Чтобы не испытывать трудностей при получении и возврате книг, в библиотеку нужно приходить с читательским билетом. Это тот единственный документ, который даёт Вам право пользования фондами библиотеки.

Читательский билет нельзя передавать другим лицам, нельзя пользоваться чужим читательским билетом.

Каждый раз в конце учебного года происходит ПЕРЕРЕГИСТРАЦИЯ читательских билетов.

Студенты, завершившие обучение, сдают в наш отдел читательские билеты и получают СПРАВКИ ОБ ОТСУТСТВИИ ЗАДОЛЖЕННОСТИ В БИБЛИОТЕКЕ, которые затем сдают в 210 кабинет, чтобы получить необходимые выпускникам или отчисленным документы.

Для перерегистрации или для получения справки об отсутствии задолженности, нужно сдать все книги в библиотеку. После перерегистрации книги можно получить снова.

Каждой книге в библиотеке присвоен индивидуальный штрих-код. Если Вы случайно обменяетесь с кем-то одинаковыми книгами или сознательно отдадите взятую Вами в библиотеке книгу другому лицу, ответственность за взятую Вами книгу останется на Вас. При возвращении в библиотеку чужой книги она будет списана с того, за кем числилась, а не с Вас.

Чтобы не перепутать свои и чужие книги, напишите свою фамилию на контрольном листке сроков возврата, приклеенном под обложкой книги.

Дополнительную информацию по различным вопросам библиотечного обслуживания, о выставках и новых поступлениях Вы можете получить на сайте ФБ МГПУ:

Ссылка:

<https://lib.mgpu.ru/subdivision/10>

QR-код:



И на сайте нашего отдела:

Ссылка:

<https://lib.mgpu.ru/subdivision/811>

QR-код:



В нашем отделе Вы можете заказать составление СПИСКА ЛИТЕРАТУРЫ для Вашей работы. Для этого нужно заполнить бланк, который предоставит Вам библиотекарь.